

Утверждаю

Директор техникума _____ Шунейкина С.И. «_____» _____ 2013г. □ □ **ПР**
АВИЛА ПРИЕМА

в Государственное бюджетное образовательное учреждение

среднего профессионального образования Московской области

□ **«Московский геологоразведочный техникум» в 2013 году**

□

1. Общие положения

□

1.1 Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Московской области № 41/2009-ОЗ «Об образовании»;
- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 18 июля 2008 г. №543;
- Порядком приёма граждан на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования на 2013/14 учебный год, утверждённым приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 января 2013 г. №50;
- Уставом ГБОУ СПО МО «Московский геологоразведочный техникум»;

1.2. Настоящие правила регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее - граждане, лица, поступающие), иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, (далее - иностранные граждане, лица, поступающие) в ГБОУ СПО МО МГРТ (далее – МГРТ) для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального

Правила приема

Автор: Administrator

07.05.2013 11:21 - Обновлено 07.05.2013 12:37

образования базовой подготовки за счет средств бюджета Московской области, по договорам с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами (далее - договор с оплатой стоимости обучения).

1.3. Прием в МГРТ для обучения по образовательным программам осуществляется по заявлениям лиц:

- имеющих основное общее образование или среднее (полное) общее образование;
- имеющих начальное профессиональное образование;

1.4 Прием на обучение по образовательным программам за счет средств бюджета Московской области является общедоступным, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

1.5 Объем и структура приема студентов за счет средств бюджета Московской области (далее – бюджетные места) определяются в соответствии с контрольными цифрами, устанавливаемыми ежегодно Министерством образования Московской области.

На 2013/14 учебный год устанавливается следующий численный состав приёма в техникум по укрупнённым группам специальностей:

120000 Геодезия и землеустройство

25
чел.

130000 Геология, разведка и разработка полезных ископаемых

50
чел.

280000 Безопасность жизнедеятельности, природообустройство и защита окружающей среды

25 чел.

Всего 100 чел.

1.6. МГРТ вправе осуществлять в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Московской области в области образования прием сверх установленных бюджетных мест для обучения на основе договоров с оплатой стоимости обучения с юридическими и (или) физическими лицами.

1.7. МГРТ вправе осуществлять в пределах бюджетных мест целевой прием граждан в соответствии с договорами, заключенными с органами государственной власти, органами местного самоуправления в целях содействия им в подготовке специалистов со средним профессиональным образованием и организовывать на эти места отдельный конкурс.

1.8. МГРТ осуществляет передачу, обработку и предоставление полученных в связи с приёмом граждан в МГРТ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных без получения согласия этих лиц на обработку их персональных данных.

□

2. Организация приема граждан в ГБОУ СПО МО□ МГРТ

-

2.1. Организация приема граждан для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования, осуществляется приемной комиссией МГРТ, состав, полномочия и порядок деятельности которой регламентируются Положением о приемной комиссии.

Председателем Приемной комиссии является директор МГРТ.

2.2. Работу приемной комиссии и делопроизводство, а также личный прием поступающих и их родителей (законных представителей) организует ответственный секретарь приемной комиссии, который назначается директором МГРТ.

2.3. При приеме в МГРТ соблюдаются права граждан в области образования, установленные федеральным законодательством и законодательством Московской области, гласность и открытость работы приемной комиссии, доступность руководства

приемной комиссии на всех этапах проведения приема.

2.4. Контроль за достоверностью сведений об участии поступающих в едином государственном экзамене осуществляется путем обращения в соответствующие государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. МГРТ вносит в федеральную информационную систему обеспечения проведения единого государственного экзамена и приёма граждан в образовательные организации СПО и образовательные организации ВПО сведения, необходимые для информационного обеспечения приёма граждан в образовательные организации СПО.

3. Организация информирования поступающих

-

3.1. МГРТ объявляет прием для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования согласно лицензии на право ведения образовательной деятельности и приложению к лицензии с указанием основных профессиональных образовательных программ.

3.2. С целью ознакомления поступающего и его родителей (законных представителей) с Уставом МГРТ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации МГРТ по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, основными профессиональными образовательными программами среднего профессионального образования, реализуемыми МГРТ, и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса и работу Приемной комиссии, МГРТ размещает указанные документы на своем официальном сайте.

3.3. До начала приема документов приемная комиссия МГРТ объявляет следующее:

Не позднее 1 марта:

- правила приема в МГРТ на 2013-2014 уч.г.;

Правила приема

Автор: Administrator

07.05.2013 11:21 - Обновлено 07.05.2013 12:37

- перечень специальностей, по которым МГРТ объявляет прием в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности с указанием форм обучения (очная, заочная, экстернат);

- требования к уровню образования, которое необходимо для поступления в МГРТ (основное общее или среднее (полное) общее, начальное профессиональное)

Не позднее 1 июня:

- общее количество мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество бюджетных мест для приема по каждой специальности, в том числе по различным формам получения образования;

- количество бюджетных мест, выделенных для целевого приема по каждой специальности;

- количество мест по каждой специальности по договорам с оплатой стоимости обучения (при их наличии);

- информацию о наличии общежития и количестве мест в общежитиях для проживания иногородних поступающих;

- образец договора для поступающих на места по договорам с оплатой стоимости обучения.

3.3. Информация, указанная в п. 3.2. настоящих Правил, помещается на информационном стенде приемной комиссии и на официальном сайте МГРТ.

В период приема документов приемная комиссия МГРТ ежедневно размещает на сайте МГРТ и на информационном стенде приемной комиссии сведения о количестве поданных заявлений, в том числе список лиц, подавших заявления по каждой специальности с выделением форм получения образования.

Приемная комиссия организует функционирование специальных телефонных линий и раздела сайта для ответов на все обращения, связанные с приемом граждан в организацию.

4. Прием документов от поступающих

-

4.1. Прием в МГРТ по образовательным программам проводится по личному заявлению граждан.

Поступающий вправе подать заявление одновременно в несколько образовательных учреждений, на несколько специальностей, по которым реализуются основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в МГРТ.

4.2 Прием документов для обучения по основным профессиональным образовательным программам среднего профессионального образования начинается 17 июня 2013 г. и заканчивается 25 августа 2013 г., а при наличии свободных мест продлевается до 25 декабря 2013 г.

4.3. При подаче заявления о приеме в МГРТ поступающий предъявляет:

- документы, удостоверяющие его личность, гражданство (оригинал или ксерокопию),
- оригинал или ксерокопию документа государственного образца об образовании;
- 4 фотографии (3х4)
- свидетельство о результатах ЕГЭ или ГИА;
- медицинскую справку (форма 086-у);
- копию сертификата или карты прививок;
- копию медицинского полиса;

4.4. В заявлении поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии);
- дата и место рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего его личность, когда и кем выдан;
- место фактического проживания и контактные телефоны;

Правила приема

Автор: Administrator

07.05.2013 11:21 - Обновлено 07.05.2013 12:37

- сведения о предыдущем уровне образования и документе об образовании, его подтверждающем;
- специальность, для обучения по которой он планирует поступать в МГРТ с указанием формы получения образования и условий обучения (бюджетные места, места по договорам с оплатой стоимости обучения);
- нуждаемость в предоставлении общежития.

В заявлении также фиксируется факт ознакомления (в том числе через информационные системы общего пользования) с лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством о государственной

аккредитации и приложениями к ним по выбранной специальности или отсутствия указанного свидетельства и заверяется личной подписью поступающего.

Подписью поступающего фиксируется также следующее:

- получение среднего профессионального образования впервые;
- ознакомление (в том числе через информационные системы общего пользования) с датой представления оригинала документа государственного образца об образовании;
- согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

В случае предоставления поступающим заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные подпунктом 4.4, и (или) сведения, не соответствующие действительности, МГРТ возвращает документы поступающему.

4.5. Поступающий вправе при подаче заявления использовать образец, размещенный на официальном сайте МГРТ, а также направить заявление о приеме и все необходимые копии документов (согласно п. 4.3. и 4.4) через оператора почтовой связи (по почте), а также в электронной форме по адресу электронной почты, указанному на сайте МГРТ.

Документы, направленные по почте или в электронном формате принимаются при их поступлении в МГРТ в сроки, указанные в п. 4.2. настоящих Правил.

Документы направляются поступающим через операторов почтовой связи общего пользования почтовым отправлением с уведомлением и описью вложения. Уведомление и опись вложения являются основанием подтверждения приема документов поступающего.

Правила приема

Автор: Administrator

07.05.2013 11:21 - Обновлено 07.05.2013 12:37

4.6. МГРТ не взимает платы с поступающих при подаче документов, а также не требует от поступающих предоставления иных документов, не предусмотренных настоящими Правилами.

4.7. Лица, поступающие на целевые места, наряду с документами, указанными в пункте 4.3 настоящих Правил, представляют оригинал документа государственного образца об образовании.

4.8. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

4.9. Поступающему при личном представлении документов выдается расписка о приеме документов.

4.10. Поступающие, представившие в приемную комиссию заведомо подложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

4.11. По письменному заявлению поступающие имеют право забрать оригинал документа об образовании и другие документы, представленные поступающим. Документы возвращаются приемной комиссией не позднее следующего рабочего дня после подачи заявления.

□

5. Правила приема иностранных граждан

5.1. Прием иностранных граждан, лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом в МГРТ для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования осуществляется в соответствии с законодательством РФ и международными договорами Российской Федерации за счет средств бюджета Московской области, а также по договорам с оплатой стоимости услуг.

5.2. Иностранцы граждане, лица без гражданства, в том числе соотечественники, проживающие за рубежом подают заявление на обучение в МГРТ на русском языке и предъявляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего, либо документ, удостоверяющий личность гражданина в Российской Федерации, с соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;

- оригинал или заверенную копию документа государственного образца об образовании либо документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации, признаваемый в Российской Федерации на уровне документа государственного образца об образовании, а также в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации, копию свидетельства о признании данного документа;

заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации и приложения к нему (если последнее предусмотрено законодательством государства, в котором выдан такой документ об образовании);

копии документов или иных доказательств, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 марта 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом»;

- 4 фотографии (3x4);

- медицинскую справку (форма 086-у);

- копию сертификата или карты прививок;

- копию медицинского полиса;

Все переводы на русский язык должны быть выполнены на имя и фамилию, указанные в документе, удостоверяющем личность иностранного гражданина в Российской Федерации.

5.3. В заявлении, кроме сведений, указанных в п. 4.4. настоящих Правил, иностранные граждане указывают:

- гражданство;

- сведения о документах или иных доказательствах, подтверждающих принадлежность соотечественника, проживающего за рубежом, к группам, предусмотренным статьей 17 Федерального закона от 24 марта 1999 г. № 99-ФЗ «О государственной политике Российской Федерации в отношении соотечественников за рубежом» (если иностранный гражданин относится к данной категории);
- реквизиты свидетельства о признании документа иностранного государства об уровне образования и (или) квалификации (в случае, предусмотренном законодательством Российской Федерации).

5.4. В остальном порядок приема документов и зачисление в МГРТ осуществляется на основании положений настоящих Правил, Устава МГРТ.

6. Вступительные испытания

6.1. Вступительные испытания в МГРТ проводятся для граждан с ограниченными возможностями здоровья для обучения только по специальности 280711 «Рациональное использование природохозяйственных комплексов»

Граждане с ограниченными возможностями здоровья не могут быть приняты на обучение по другим образовательным программам МГРТ, так как обучение по этим специальностям сопряжено с физическими нагрузками и прохождением практик в труднодоступных местах.

6.2. Вступительные испытания проводятся в письменной форме, в виде тестирования в соответствии с Порядком приема граждан.

7. Зачисление в МГРТ

7.1. Зачисление поступающих в МГРТ производится только на основании оригиналов документов государственного образца об образовании (квалификации).

7.2. Оригиналы документов государственного образца об образовании (квалификации) представляются поступающим не позднее 24 августа 2013 г.

7.3. Приказы о зачислении издаются приёмной комиссией на следующий день после истечения сроков представления оригиналов документов об образовании.

7.4. При поступлении на одновременное параллельное освоение двух основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования (в одном или разных образовательных учреждениях) оригинал документа государственного образца об образовании при зачислении представляется поступающим по его выбору на ту основную профессиональную образовательную программу среднего профессионального образования, на которой он будет обучаться как студент.

7.5. Зачисление в МГРТ при наличии свободных мест может осуществляться до 31 декабря 2013 г.

□

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила приема разрабатываются на основании действующего законодательства РФ, утверждаются после одобрения решением Педагогического совета и вступают в действие со дня утверждения до 31 декабря 2013 г.

8.2. Изменения и дополнения в настоящие Правила вносятся в случае внесения изменений и дополнений в действующее законодательство РФ, после чего Правила в упрощенном порядке утверждаются директором МГРТ.

□

□

Правила приема

Автор: Administrator

07.05.2013 11:21 - Обновлено 07.05.2013 12:37
